

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
BAN TỔ CHỨC CUỘC THI
MÔ HÌNH, SÁNG KIẾN
CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /ĐL-BTC

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2026

ĐIỀU LỆ

**Cuộc thi “Mô hình, sáng kiến cải cách hành chính của công chức, viên chức trẻ”
tỉnh Khánh Hòa lần thứ 7 - năm 2026**

Điều 1. Mục đích Cuộc thi

1. Phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm của đội ngũ công chức, viên chức đặc biệt là lực lượng trẻ trong tham gia cải cách hành chính (CCHC), chuyển đổi số và đổi mới phương thức phục vụ người dân, doanh nghiệp; xây dựng văn hóa công vụ chuyên nghiệp, hiện đại, trách nhiệm, minh bạch.

2. Phát hiện, lựa chọn, tôn vinh và nhân rộng các mô hình, sáng kiến, giải pháp CCHC có tính mới, tính ứng dụng cao, có khả năng triển khai trong thực tiễn; góp phần nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp và nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

3. Khơi dậy tinh thần thi đua đổi mới sáng tạo trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trẻ; tăng cường truyền thông về CCHC, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trong thực hiện nhiệm vụ CCHC của tỉnh.

4. Góp phần thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính, chuyển đổi số của tỉnh giai đoạn 2026-2030; cải thiện Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) và các chỉ số liên quan.

Điều 2. Thi mô hình, sáng kiến, giải pháp CCHC

1. Đối tượng dự thi

a) Công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên có năm sinh từ năm 1991 trở về sau, đang công tác tại các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh, các cơ quan ngành dọc của Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh¹ (bao gồm các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc, trực thuộc thuộc

¹ Các cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc phạm vi, đối tượng đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC hàng năm theo Quy chế đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC trên địa bàn tỉnh được UBND tỉnh ban hành (đang còn hiệu lực)

phạm vi, thẩm quyền quản lý), là tác giả hoặc tham gia xây dựng, áp dụng mô hình, sáng kiến, giải pháp CCHC được cơ quan, đơn vị lựa chọn tham gia Cuộc thi.

b) Nhằm khuyến khích, lan tỏa phong trào nghiên cứu, đề xuất mô hình, sáng kiến CCHC trên địa bàn tỉnh, Ban Tổ chức Cuộc thi mời công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên có năm sinh từ năm 1991 trở về sau thuộc các đơn vị sau tham gia Cuộc thi:

- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Khánh Hòa;
- Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh;
- Trường Chính trị tỉnh;
- Báo và phát thanh, truyền hình Khánh Hòa.

Các đối tượng quy định tại điểm b khoản này tham gia Cuộc thi và được xét, đánh giá, công nhận kết quả, trao giải thưởng như các đối tượng quy định tại điểm a Khoản này.

2. Yêu cầu đối với mô hình, sáng kiến, giải pháp dự thi

Mô hình, sáng kiến, giải pháp CCHC dự thi phải đáp ứng đồng thời các yêu cầu sau:

- Có tính mới, sáng tạo, thiết thực, phù hợp với thực tiễn quản lý nhà nước và yêu cầu CCHC hiện nay.
- Đã hoặc có khả năng áp dụng hiệu quả tại cơ quan, đơn vị, địa phương; có khả năng nhân rộng, tạo chuyển biến tích cực trong giải quyết công việc, thủ tục hành chính hoặc nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.
- Do tác giả hoặc nhóm tác giả trực tiếp nghiên cứu, đề xuất hoặc chủ trì tham mưu triển khai;
- Không vi phạm quyền tác giả, quyền sở hữu trí tuệ theo quy định của pháp luật;
- Không sao chép hoặc trùng lặp với các mô hình, sáng kiến đã được công nhận, triển khai rộng rãi trên địa bàn tỉnh tính đến ngày 31/12/2025.
- Được cơ quan, đơn vị xác nhận tính trung thực, hợp lệ của hồ sơ dự thi.

Nội dung dự thi năm 2026 tập trung vào các lĩnh vực trọng tâm sau:

- Hoàn thiện thể chế, cơ chế, chính sách và nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước nhằm thúc đẩy thu hút đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.
 - Đổi mới, nâng cao hiệu quả CCHC gắn với chuyển đổi số, lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ; giảm thời gian, chi phí thực hiện thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng phục vụ và các chỉ số đánh giá như PAPI, PAR Index, SIPAS, PCI và các chỉ số liên quan khác của tỉnh.
-

- Xây dựng chính quyền số; chuẩn hóa, số hóa, tái thiết kế quy trình, giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, dịch vụ công trực tuyến, thủ tục hành chính phi địa giới hành chính và chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan nhà nước.

- Ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo, dữ liệu số trong chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, giám sát và thông tin, tuyên truyền về CCHC.

- Xây dựng nền hành chính tinh gọn, hiện đại, minh bạch, hoạt động hiệu lực, hiệu quả trên nền tảng chuyển đổi số.

Đặc biệt khuyến khích các sáng kiến có khả năng giải quyết những vấn đề thực tiễn còn tồn tại kéo dài; các giải pháp “nhỏ nhưng hiệu quả lớn”, dễ áp dụng, tiết kiệm chi phí, tạo chuyển biến rõ nét trong phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Các mô hình, sáng kiến, giải pháp dự thi Vòng sơ khảo được trình bày dưới dạng đề cương hoặc đề án, dự án (sau đây gọi chung là đề cương dự thi) hoàn chỉnh, mô tả được các nội dung theo mẫu phụ lục kèm theo.

3. Đội thi và hồ sơ dự thi

a) Thành lập đội thi:

- Mỗi mô hình, sáng kiến, giải pháp dự thi tương ứng với một đội thi gồm 03 thành viên, bảo đảm đáp ứng điều kiện quy định tại khoản 1 Điều này.

- Trường hợp cơ quan, đơn vị không đủ số lượng công chức, viên chức đáp ứng điều kiện về độ tuổi để thành lập đội, có thể phối hợp với cơ quan, đơn vị khác hoặc với các cơ quan thuộc khối đảng, đoàn thể trên cùng địa bàn để thành lập đội thi liên cơ quan, bảo đảm đủ số lượng thành viên theo quy định.

- Khuyến khích thành lập đội thi liên cơ quan, liên ngành hoặc liên địa phương trên địa bàn tỉnh để tăng cường tính phối hợp, chia sẻ kinh nghiệm và phát huy sức sáng tạo tập thể.

b) Hồ sơ dự thi:

- Phiếu đăng ký tham gia Cuộc thi theo Mẫu tại Phụ lục 1 ban hành kèm theo Điều lệ này;

- Danh sách thành viên đội thi theo Mẫu tại Phụ lục 2 ban hành kèm theo Điều lệ này;

- Đề cương mô hình, sáng kiến, giải pháp dự thi (đề cương hoặc đề án, dự án hoàn chỉnh) theo mẫu Phụ lục kèm theo Kế hoạch số 7358/KH-UBND;

- Bản thuyết minh tóm tắt không quá 02 trang A4;

- Xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị về tính hợp lệ của hồ sơ dự thi.

4. Vòng sơ khảo

a) Tổ chức xét chọn tại cơ sở:

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động lựa chọn hình thức phù hợp (diễn

đàn trao đổi sáng kiến, tọa đàm, hội thi thuyết trình ý tưởng, bình chọn nội bộ hoặc hình thức tương đương) để đánh giá khách quan, phát hiện mô hình, sáng kiến có chất lượng.

- Mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương chọn từ 01 – 02 mô hình, sáng kiến, giải pháp tiêu biểu, đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo Điều lệ để tham dự Vòng sơ khảo cấp tỉnh.

- Phân đầu 100% các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh, cơ quan ngành dọc và UBND các xã, phường, đặc khu có mô hình, sáng kiến, giải pháp tham gia Vòng sơ khảo cấp tỉnh.

b) Nộp hồ sơ:

Hồ sơ dự thi gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi cấp tỉnh (thông qua Sở Nội vụ - cơ quan thường trực Ban Tổ chức) **chậm nhất đến hết ngày 15/7/2026**.

Ban Tổ chức Cuộc thi cấp tỉnh tổ chức chấm Vòng sơ khảo và công bố kết quả theo tiến độ quy định tại Kế hoạch tổ chức Cuộc thi; thời gian, địa điểm và các nội dung liên quan sẽ được Ban Tổ chức thông báo cụ thể đến các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Trường hợp cần thiết, Ban Tổ chức Cuộc thi được điều chỉnh thời hạn tiếp nhận hồ sơ hoặc thời gian tổ chức Vòng sơ khảo và sẽ thông báo kịp thời bằng văn bản hoặc trên các kênh thông tin chính thức của Cuộc thi.

c) Tiêu chí chấm điểm Vòng sơ khảo:

Ban Giám khảo chấm điểm theo thang điểm 100 trên các tiêu chí: tính mới và sáng tạo, tính khả thi và thực tiễn; hiệu quả đạt được; khả năng nhân rộng; chất lượng hồ sơ, đề cương.

Việc chấm điểm Vòng sơ khảo thực hiện theo Phiếu chấm điểm do Ban Tổ chức ban hành kèm theo Điều lệ này.

5. Chọn vào Vòng chung khảo

Trong vòng 05 ngày, kể từ ngày có kết quả Vòng sơ khảo, Tổ Thư ký tham mưu Trưởng ban Tổ chức công bố danh sách 12 đến 15 mô hình, sáng kiến được chọn vào Vòng chung khảo theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp, mỗi mô hình, sáng kiến phải đạt tối thiểu **80 điểm**.

Trường hợp nhiều mô hình, sáng kiến bằng điểm nhau ở vị trí cuối, ưu tiên mô hình có điểm của Trưởng Ban Giám khảo cao hơn; nếu vẫn bằng nhau thì Ban Giám khảo bỏ phiếu kín để quyết định.

Lịch thi Vòng chung khảo do Ban Tổ chức cấp tỉnh quy định, thông báo đến các cơ quan, đơn vị, địa phương và đội thi; đảm bảo thời gian tổ chức không sớm hơn **30 ngày** kể từ ngày thông báo kết quả vào Vòng chung khảo.

6. Nội dung, hình thức thi Vòng chung khảo

Vòng chung khảo được tổ chức trực tiếp, kết hợp trình chiếu, ứng dụng công nghệ số và tương tác sân khấu.

Điểm tối đa **100 điểm**/ mô hình, sáng kiến; mỗi giám khảo chấm điểm độc lập theo thang điểm, tiêu chí được quy định thống nhất. Việc chấm điểm Vòng chung khảo thực hiện theo Phiếu chấm điểm do Ban Tổ chức ban hành kèm theo Điều lệ này.

Điểm đạt được của đội thi là điểm trung bình của các giám khảo. Ban Tổ chức sẽ tổ chức bốc thăm thứ tự thi. Cụ thể các phần thi như sau:

- Phần “Chào hỏi” (10 điểm):

Đội thi trình bày ngắn gọn, sinh động về đơn vị, thành viên đội thi; khái quát kết quả nổi bật trong công tác CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương; giới thiệu mô hình, sáng kiến dự thi và truyền tải thông điệp, tinh thần CCHC của đội thi. Khuyến khích sử dụng màn hình LED tại sân khấu, hạn chế đạo cụ phức tạp và hình ảnh, âm thanh có xác nhận quyền sở hữu trên nền tảng mạng xã hội. Nhân sự biểu diễn phải thuộc cơ quan, đơn vị dự thi.

- Phần “Kiến thức CCHC” (10 điểm):

Các đội thi lần lượt bốc thăm và trả lời tối đa **10 câu hỏi trắc nghiệm** về kiến thức CCHC theo các lĩnh vực cải cách. Bộ câu hỏi được xây dựng ngẫu nhiên, không trùng lặp giữa các lượt thi. Ban Tổ chức sẽ ban hành hướng dẫn nội dung và bộ câu hỏi tham khảo phục vụ ôn tập.

- Phần “Xử lý tình huống hành chính” (10 điểm):

Các đội thi xử lý các tình huống phát sinh trong thực tiễn công vụ, công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương. Tình huống được xây dựng dưới hình thức tiểu phẩm hoặc video clip ngắn. Đội thi chọn ngẫu nhiên số thứ tự tình huống trên màn hình và trả lời trong thời gian tối đa **03 phút**.

- Phần “Thuyết trình, bảo vệ mô hình, sáng kiến” (70 điểm):

+ *Thuyết trình (40 điểm)*: Đội thi thuyết trình về mô hình, sáng kiến, giải pháp bằng trình chiếu Powerpoint trong thời gian tối đa **08 phút**. Tiêu chí chấm điểm gồm: nội dung rõ ràng, chặt chẽ, thuyết phục; chứng minh được tính sáng tạo và hiệu quả của mô hình, sáng kiến, giải pháp; phong cách và kỹ năng của người thuyết trình.

+ *Bảo vệ (30 điểm)*: Đội thi bốc thăm chọn giám khảo; giám khảo đặt câu hỏi phản biện liên quan đến tính mới, tính khả thi, hiệu quả và khả năng nhân rộng. Đội thi trả lời trong thời gian tối đa **04 phút**.

Quy định về quá thời gian: Khi hết thời gian quy định, trừ điểm theo mức: dưới 01 phút trừ 01 điểm, từ 01 đến dưới 02 phút bị trừ 02 điểm, từ 02 phút trở lên trừ 03 điểm.

7. Kết quả và giải thưởng Vòng chung khảo

Các đội thi xếp thứ hạng theo tổng điểm từ cao xuống thấp. Trường hợp bằng điểm, ưu tiên đội có điểm phần “Thuyết trình và bảo vệ mô hình, sáng kiến” cao

hơn; nếu vẫn bằng nhau thì Ban Giám khảo bỏ phiếu kín.

a) Cơ cấu giải thưởng chính:

- **01 Giải nhất:** 10.000.000 đồng từ kinh phí CCHC tỉnh năm 2026.
- **02 Giải nhì:** 7.000.000 đồng/giải từ kinh phí CCHC tỉnh năm 2026.
- **03 Giải ba:** 5.000.000 đồng/giải từ kinh phí CCHC tỉnh năm 2026.
- Giải khuyến khích (các đội còn lại): 3.000.000 đồng/giải từ kinh phí CCHC tỉnh năm 2026.

Ban Tổ chức trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét khen thưởng theo quy định.

b) Giải phụ: Ban Tổ chức cấp tỉnh xét trao thêm các giải phụ để tôn vinh các đội thể hiện xuất sắc ở từng phần thi.

Trường hợp kinh phí thay đổi, giao Ban Tổ chức quyết định trong giới hạn dự toán được phê duyệt.

8. Trách nhiệm của đội thi

- Đảm bảo thành viên tham gia đội thi đúng đối tượng, có mặt đúng thành phần, đúng thời gian và địa điểm được Ban Tổ chức quy định.
- Phân công cụ thể thành viên chịu trách nhiệm thuyết trình, đại diện đội thi trả lời các nội dung thi.
- Chịu trách nhiệm đối với tính trung thực, chính xác của nội dung thi. Trong trường hợp phát sinh tranh chấp bản quyền tác giả mô hình, sáng kiến dự thi, Ban Tổ chức sẽ xem xét, xử lý theo quy định hiện hành.
- Trường hợp có phản ánh, kiến nghị, khiếu nại cần thông qua đại diện cơ quan, đơn vị để làm việc với Trưởng ban Tổ chức
- Không được thay đổi thành viên đội thi sau khi kết thúc Vòng sơ khảo, trừ trường hợp bất khả kháng được Ban Tổ chức xem xét, quyết định.
- Không được tự ý bỏ cuộc. Trường hợp thành viên đội thi không thể tham dự Vòng chung khảo vì lý do bất khả kháng, cơ quan, đơn vị tham dự phải thông báo về Ban Tổ chức Cuộc thi **chậm nhất 24 giờ** trước khi tổ chức Vòng chung khảo để Trưởng Ban Tổ chức xem xét, quyết định.

Điều 3. Tổ chức thi trực tuyến tìm hiểu CCHC

Song song với việc tổ chức Vòng Sơ khảo, Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp Sở Tư pháp, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn, Báo và phát thanh, truyền hình Khánh Hòa và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức cuộc thi tìm hiểu trực tuyến CCHC theo hai hình thức:

1. Thi trắc nghiệm trực tuyến trên Internet

a) Đối tượng tham gia:

Cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên, người lao động và Nhân dân đang sinh sống, học tập, lao động và làm việc trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (trừ thành viên trong Ban Tổ chức, Ban Thư ký, bộ phận kỹ thuật phục vụ Cuộc thi cấp tỉnh).

b) Hình thức và cách thức tham gia:

Người tham gia truy cập một trong các địa chỉ sau:

+ Cổng Thông tin điện tử CCHC tỉnh Khánh Hòa (<https://cchc.khanhhoa.gov.vn/>);

+ Trang Thông tin về phổ biến giáo dục pháp luật tỉnh Khánh Hòa (<http://phapluatkhanhhoa.vn/>).

Các bước tham gia Cuộc thi gồm:

+ Bước 1. Truy cập hệ thống thi trực tuyến và đăng nhập nhanh bằng tài khoản Zalo, Facebook hoặc Gmail.

+ Bước 2. Cập nhật đầy đủ thông tin cá nhân theo yêu cầu của hệ thống.

+ Bước 3. Thực hiện bài dự thi gồm 20 câu hỏi trắc nghiệm và 01 câu dự đoán số lượng người tham gia Cuộc thi. Thời gian làm bài tối đa 30 phút; mỗi cá nhân được tham gia 01 lượt thi.

+ Bước 4. Hoàn thành và gửi bài thi dự thi trên hệ thống.

Ban Tổ chức Cuộc thi ban hành hướng dẫn tham gia, Bộ câu hỏi và tài liệu gợi ý phục vụ ôn tập, tìm hiểu.

c) Cơ cấu giải thưởng:

- Giải cá nhân: 01 giải Nhất, 02 giải Nhì, 03 giải Ba, 05 giải Khuyến khích.

- Giải tập thể: 01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 02 giải Ba.

Các cá nhân, tập thể đạt giải được cấp Giấy chứng nhận và trao thưởng theo Thẻ lệ Cuộc thi.

d) Thời gian tổ chức:

Từ tháng 6 - tháng 7/2026. Ban Tổ chức thông báo cụ thể thời gian và truyền thông rộng rãi đến các đối tượng dự thi.

đ) Trách nhiệm triển khai:

- Liên cơ quan: Sở Nội vụ - Sở Tư pháp - Báo và phát thanh, truyền hình Khánh Hòa đồng chủ trì tham mưu, tổ chức triển khai Cuộc thi.

- Các Sở, ban, ngành, UBND cấp xã, đoàn thanh niên và các tổ chức chính trị - xã hội phối hợp tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên, người dân tích cực hưởng ứng, tham gia Cuộc thi.

2. Thi trắc nghiệm trực tuyến qua hình thức livestream trên Facebook²

² Tương tự như Cuộc thi đã tổ chức năm 2023

a) Đối tượng tham gia:

Cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên, người lao động và Nhân dân đang sinh sống, học tập, lao động, làm việc trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (trừ thành viên Ban Tổ chức, Ban Thư ký, bộ phận kỹ thuật phục vụ Cuộc thi cấp tỉnh).

b) Hình thức tổ chức:

Cuộc thi được tổ chức dưới hình thức livestream tương tác trực tiếp hằng tuần trên các Fanpage:

- Fanpage CCHC tỉnh Khánh Hòa (facebook.com/cchckh);
- Fanpage Báo và phát thanh, truyền hình Khánh Hòa (facebook.com/truyenhinhkhanhhoa);
- Fanpage Tỉnh đoàn Khánh Hòa (facebook.com/tinhdoankhanhhoa).

Người tham gia theo dõi chương trình livestream, trả lời câu hỏi trực tuyến và tương tác theo hướng dẫn của Ban Tổ chức.

Nội dung câu hỏi tập trung vào:

- + Kiến thức CCHC, chuyển đổi số, dịch vụ công trực tuyến, văn hóa công vụ và các nội dung liên quan đến hoạt động quản lý nhà nước, phục vụ người dân và doanh nghiệp.
- + Các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tại các Nghị quyết, Quyết định của Trung ương và của tỉnh năm 2026 và giai đoạn 2026 - 2030.
- + Những kết quả nổi bật trong công tác CCHC tỉnh Khánh Hòa thời gian qua.
- + Kết quả qua 06 lần tổ chức Cuộc thi “Mô hình, sáng kiến CCHC của công chức, viên chức trẻ” của tỉnh.

Ban Tổ chức Cuộc thi xây dựng bộ câu hỏi, hướng dẫn tham gia và công bố cụ thể trên các nền tảng truyền thông của Cuộc thi.

c) Cơ cấu giải thưởng:

Giải cá nhân: 01 giải Nhất, 02 giải Nhì, 03 giải Ba, 05 giải Khuyến khích. Các cá nhân đạt giải được cấp Giấy chứng nhận và trao thưởng theo quy định.

d) Thời gian tổ chức: Từ tháng 7/2026. Ban Tổ chức thông báo cụ thể thời gian trên các nền tảng truyền thông của Cuộc thi.

Điều 4. Trách nhiệm của Ban Tổ chức

- Chỉ đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Cuộc thi.
 - Ban hành các văn bản hướng dẫn, tổ chức triển khai Cuộc thi theo Kế hoạch của UBND tỉnh.
-

- Thành lập Ban Giám khảo, Tổ Thư ký và các bộ phận phục vụ Cuộc thi.
- Tổ chức các vòng thi; công nhận và công bố kết quả các vòng thi.
- Xem xét, quyết định trao giải thưởng và đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định.
- Giải quyết hoặc tham mưu giải quyết các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại liên quan đến Cuộc thi.
- Tổ chức tuyên truyền, tổng kết, đánh giá và nhân rộng các mô hình, sáng kiến tiêu biểu sau Cuộc thi.

Điều 5. Trách nhiệm của Tổ Thư ký

- Tham mưu Ban Tổ chức về công tác tổ chức, hướng dẫn triển khai các vòng thi.
- Chuẩn bị nội dung, kịch bản chương trình, tài liệu, biểu mẫu, các điều kiện tài chính, vật chất, hậu cần, văn nghệ, thông tin tuyên truyền phục vụ Vòng Sơ khảo, Vòng Chung khảo. Hỗ trợ, hướng dẫn các đội thi kiểm tra xác nhận quyền sở hữu hình ảnh, âm thanh sử dụng trong các phần thi trên nền tảng mạng xã hội và Internet.
- Làm nhiệm vụ thư ký, tổng hợp cho Ban Giám khảo.
- Tổng hợp khiếu nại, kiến nghị trong quá trình tổ chức Cuộc thi, báo cáo, tham mưu Ban Tổ chức xem xét, giải quyết.

Điều 6. Trách nhiệm của Ban Giám khảo

- Đánh giá, chấm điểm độc lập, khách quan, công bằng và chính xác theo thang điểm, tiêu chí quy định thống nhất.
- Cung cấp kết quả đánh giá, phiếu điểm đầy đủ, kịp thời cho Tổ Thư ký.
- Tổng hợp kết quả chấm thi, đề xuất Ban Tổ chức công nhận kết quả Cuộc thi; tham gia xem xét, đề xuất giải quyết các phản ánh, khiếu nại, kiến nghị liên quan đến công tác chấm thi (nếu có).

Điều 7. Giải quyết khiếu nại, kiến nghị

- Các cơ quan, đơn vị, đội thi có quyền phản ánh, kiến nghị hoặc khiếu nại liên quan đến Cuộc thi.
- Khiếu nại phải được gửi bằng văn bản đến Ban Tổ chức trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả vòng thi hoặc kết quả Cuộc thi.
- Ban Tổ chức có trách nhiệm xem xét, giải quyết theo thẩm quyền và thông báo kết quả cho tổ chức, cá nhân liên quan.
- Quyết định của Trưởng Ban Tổ chức là quyết định cuối cùng.

Điều 8. Thông tin liên hệ Ban Tổ chức

- Cơ quan Thường trực Ban Tổ chức: Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa - địa chỉ: Số 05 Pasteur, phường Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.

- Đại diện Ban Thư ký Cuộc thi: Phòng Cải cách hành chính và Văn thư lưu trữ, Sở Nội vụ tỉnh Khánh Hòa; số điện thoại: 0258 3810440.

- Thông tin về Cuộc thi: Chuyên mục Cuộc thi tại Cổng Thông tin điện tử CCHC tỉnh Khánh Hòa: <https://cchc.khanhhoa.gov.vn/vi/nam-2026>

Điều 9. Điều khoản thi hành

Các cơ quan, đơn vị, địa phương, đội thi và các cá nhân, tổ chức liên quan có trách nhiệm tuân thủ và thực hiện theo Điều lệ này.

Trong quá trình tổ chức Cuộc thi, tùy điều kiện và tình hình thực tế, Ban Tổ chức nghiên cứu điều chỉnh cách thức tổ chức các phần thi và các quy định liên quan cho phù hợp; đồng thời thông báo kịp thời đến các đội thi, các cơ quan, đơn vị, địa phương và các cơ quan thông tin đại chúng trên địa bàn tỉnh.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc những vấn đề chưa được quy định trong Điều lệ này, Ban Tổ chức xem xét, quyết định hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định/.

Nơi nhận:

- Đảng ủy UBND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Các cơ quan tham mưu Tỉnh ủy; đoàn thể CT-XH tỉnh;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và BQLKKT&KCN;
- Các cơ quan ngành dọc cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Báo PT-TH KH;
- Cổng TTĐT tỉnh;
- Cổng TTĐT CCHC tỉnh;
- Lưu: VT, BTC, SNV.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Nguyễn Thanh Hà